

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого конкурса на получение государственной поддержки творческих инициатив в сфере культуры «Твоя Инициатива»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и принципы проведения открытого конкурса на получение государственной поддержки творческих инициатив в сфере культуры «Твоя Инициатива» (далее – Конкурс), категории участников, виды предоставляемой поддержки, требования к заявкам и проектам, порядок приёма и рассмотрения заявок, критерии отбора и порядок подведения итогов.

1.2. Конкурс проводится в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1, Основами государственной культурной политики, утверждёнными Указом Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808, Законом Красноярского края от 28.06.2007 № 2-190 «О культуре», государственной программой Красноярского края «Развитие культуры», утверждённой постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 511-п, Уставом и планом работы КГБУК «Центр культурных инициатив», а также иными нормативными правовыми актами в сфере культуры.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

творческая инициатива (далее – проект) – действия, результатом которых являются культурные продукты, события, мероприятия, имеющие социальную значимость;

заявитель – физическое или юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо проектная команда, направившие заявку на участие в Конкурсе;

победитель – заявитель, проект которого отобран Экспертным советом для получения государственной поддержки;

государственная поддержка – предоставление победителям ресурсов и услуг КГБУК «Центр культурных инициатив» для реализации проекта в порядке и на условиях, определённых настоящим Положением;

площадка – помещения и технические средства КГБУК «Центр культурных инициатив», предоставляемые для подготовки и проведения мероприятий проекта;

Экспертный совет – коллегиальный орган по отбору заявок на получение государственной поддержки творческих инициатив в сфере культуры.

1.4. Учредителем Конкурса является Министерство культуры Красноярского края. Организатором Конкурса является краевое государственное бюджетное учреждение культуры «Центр культурных инициатив» (далее – Центр).

1.5. Конкурс проводится ежегодно. Заявки на Конкурс принимаются в течение всего календарного года до 30 ноября включительно. Проекты, заявки на которые поданы в текущем году, реализуются в следующем календарном году. Особенности проведения очередного Конкурса (в том числе срок приёма заявок в переходный период) могут устанавливаться приказом Центра о проведении Конкурса. Настоящее Положение действует бессрочно и не требует повторного утверждения при проведении очередного Конкурса.

1.6. Конкурс является открытым: к участию допускаются все заявители, соответствующие требованиям раздела 3 настоящего Положения; заявки принимаются на равных условиях без предварительного отбора участников; Положение, приказ о проведении Конкурса, состав Экспертного совета, форма заявки и информация о порядке подачи заявок, а также итоги Конкурса публично размещаются на официальном сайте Центра www.polzunova13.ru.

2. Миссия, цель, задачи и принципы Конкурса

2.1. Миссия Конкурса – дать каждому, у кого есть творческая идея, возможность воплотить её на профессиональной культурной площадке и представить жителям и гостям города, а Центру – стать открытым пространством для талантливых авторов, коллективов и содержательных культурных событий.

2.2. Цель Конкурса – активизация творческой инициативы населения, выявление инновационных, оригинальных и креативных идей в сфере культуры, имеющих социальную значимость, и содействие их реализации на площадке Центра.

2.3. Задачи Конкурса:

создание условий для реализации творческих проектов – инициатив граждан;
выявление и поддержка талантливых авторов, исполнителей, творческих коллективов и организаций;

развитие сотрудничества и партнёрских связей между творческими сообществами;

повышение художественного уровня и разнообразия культурных событий, проводимых на площадке Центра;

предоставление населению востребованных культурных услуг и привлечение жителей и гостей города к участию в культурной жизни.

2.4. Конкурс основывается на принципах открытости, публичности условий и результатов, доступности участия, равных возможностей для всех заявителей, экспертности и объективности отбора, публичности результатов, социальной и культурной значимости проектов.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса (заявителями) могут быть:

- 1) физические лица – индивидуальные авторы, исполнители, творцы, граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет;
- 2) проектные команды физических лиц – от имени команды выступает руководитель проекта, достигший 18 лет; заявка подаётся руководителем проекта, он же является стороной Соглашения о сотрудничестве;
- 3) индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере культуры и искусства;
- 4) юридические лица – творческие коллективы, организации и объединения, осуществляющие деятельность в сфере культуры независимо от организационно-правовой формы.

3.2. Ограничений по месту жительства или регистрации заявителя не устанавливается. Участие в Конкурсе не зависит от статуса заявителя как профессионального или самодеятельного творца.

3.3. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) обладать знаниями, квалификацией и опытом работы в сфере деятельности, заявленной в проекте, что отражается в заявке;
- 2) обеспечить реализацию проекта, в том числе привлечение исполнителей и материальных ресурсов, не входящих в государственную поддержку (раздел 4);
- 3) юридическое лицо не должно находиться в процессе ликвидации, реорганизации или банкротства, индивидуальный предприниматель – прекратить деятельность в этом качестве;
- 4) представить достоверные сведения в заявке и быть готовым заключить Соглашение о сотрудничестве с Центром.

3.4. Не могут быть участниками Конкурса политические партии и их структурные подразделения, религиозные организации, а также заявители, не соответствующие требованиям пункта 3.3 настоящего Положения.

4. Государственная поддержка

4.1. Государственная поддержка в рамках Конкурса предоставляется в натуральной форме – в виде ресурсов и услуг Центра. Предоставление финансовых средств (грантов, субсидий, гонораров и иных денежных выплат) Конкурсом не предусмотрено.

4.2. Победителям Конкурса в соответствии с Уставом и планом работы Центра предоставляются следующие виды поддержки:

1) материально-техническая: предоставление одной из площадок Центра на время подготовки и проведения мероприятия, со штатным техническим оснащением площадки:

зрительный зал – для концертов, спектаклей, презентаций и иных зрелищных мероприятий, оснащён световым и звуковым оборудованием, светодиодным экраном;

выставочный зал – для выставок и экспозиций;

фойе – для мероприятий, не требующих зального формата;

пространство/ помещение – для мастер-классов по декоративно-прикладному искусству и ремёслам;

состав и техническое оснащение площадок могут уточняться Центром в зависимости от их фактической комплектации на момент реализации проекта;

2) организационная: организационное обслуживание мероприятия, взаимодействие со службами Центра;

3) информационная: информационная поддержка мероприятия на официальном сайте и в социальных сетях Центра;

4) консультационно-методическая: консультации специалистов Центра по подготовке и реализации проекта.

4.3. Состав, объём и график предоставления поддержки определяются Экспертным советом по каждому проекту в пределах возможностей Центра и фиксируются в Соглашении о сотрудничестве.

4.4. Победитель самостоятельно и за счёт собственных либо привлечённых средств обеспечивает содержательную и творческую часть проекта: участие исполнителей и творческих составов, гонорары, материалы, реквизит, выставочные и художественные работы, музыкальные инструменты, оформление, а также их доставку, монтаж и демонтаж. Победитель несёт ответственность за соблюдение авторских и смежных прав при реализации проекта.

4.5. Условия доступа зрителей на все мероприятия проекта осуществляются на бесплатной основе.

5. Требования к проектам

5.1. Результатом реализации проекта могут быть презентации, выставки, концерты, театральные постановки, конкурсы, фестивали, творческие встречи, мастер-классы, культурные программы и другие культурные события, имеющие выразительную, зрелищную форму.

5.2. Проект должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) реализуется на площадке Центра в календарном году, следующем за годом подачи заявки;
- 2) имеет социальную и культурную значимость, ориентирован на зрителя и доступен для жителей и гостей города;
- 3) реализуется в сроки, согласованные с Центром с учётом графика загрузки площадки и её технических возможностей;
- 4) соответствует законодательству Российской Федерации, в том числе об интеллектуальной собственности и о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;
- 5) сопровождается организационным планом реализации (техническим заданием), который победитель представляет Центру не позднее чем за 14 рабочих дней до открытия мероприятия.

5.3. Не принимаются к рассмотрению проекты религиозной и политической направленности, содержащие мотивы экстремизма, терроризма, насилия, политическую и предвыборную агитацию, а также информацию, которая может причинить вред здоровью или оскорбить чувства верующих.

6. Порядок проведения Конкурса и приёма заявок

6.1. Конкурс включает следующие этапы: приём заявок – в течение календарного года до 30 ноября включительно; рассмотрение заявок Экспертным советом и подведение итогов – в первой декаде декабря; утверждение и публикация итогов; заключение Соглашений о сотрудничестве; реализация проектов – в календарном году, следующем за годом подачи заявки.

6.2. Для участия в Конкурсе заявитель направляет заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением необходимых документов и медиафайлов (презентация, фотографии, видео, афиша проекта – при наличии).

6.3. Заявка подаётся одним из следующих способов:

1) по электронной почте отдела государственной поддержки культурных инициатив на адрес gпки@ski24.ru – по установленной форме в формате Word и заверенной заявителем скан-копией заявки, с приложением необходимых документов и файлов; в теме письма указывается: «Заявка на открытый конкурс «Твоя Инициатива»;

2) путём заполнения электронной формы по ссылке: www.clck.ly/3WBf7b, с возможностью прикрепления необходимых документов и медиафайлов.

6.4. Заявка может быть отозвана заявителем до окончания срока приёма заявок путём направления соответствующего обращения в Центр. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на Конкурс.

6.5. Заявка не рассматривается, если:

- 1) она оформлена с нарушением установленной формы;
- 2) она подана после окончания срока приёма заявок;
- 3) заявитель не соответствует требованиям раздела 3 настоящего Положения;
- 4) проект не соответствует требованиям раздела 5 настоящего Положения;
- 5) в заявке выявлены недостоверные сведения.

6.6. Заявки, соответствующие условиям Конкурса, передаются на рассмотрение Экспертному совету, который проводит конкурсный отбор.

7. Критерии отбора заявок

7.1. При оценке заявок учитываются инновационность, оригинальность и реалистичность проектной идеи, актуальность выбранного формата, а также эффективное распределение ресурсов, соответствующих возможностям заявителя.

7.2. Заявки оцениваются Экспертным советом по следующим критериям:

социальная и культурная значимость идеи проекта, её актуальность и востребованность в современных условиях;

адресность, ориентированность на конкретную (-ые) группу (-ы) населения;

наличие знаний, квалификации, опыта работы в сфере деятельности, заявленной в проекте;

наличие показателей достижения цели и задач проекта, конкретного ожидаемого результата;

наличие партнёров и их вклада в реализацию проекта;

перспективы дальнейшего развития проекта, привлекательность проекта для потенциальных партнёров из разных сфер профессиональной деятельности.

8. Экспертный совет. Подведение итогов Конкурса

8.1. Состав Экспертного совета утверждается приказом Центра ежегодно. В состав Экспертного совета входят представители Центра, деятели культуры и искусства города и края (не менее 9 человек).

8.2. Экспертный совет рассматривает поступившие заявки и подводит итоги Конкурса в первой декаде декабря.

8.3. Экспертный совет проводит оценку заявок, определяет победителей, а также состав, объём и график организационной, информационной, консультационной и технической поддержки проектов победителей. Решение Экспертного совета считается правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа его членов.

8.4. Член Экспертного совета, заинтересованный в результатах рассмотрения конкретной заявки, не участвует в её оценке и голосовании по ней.

8.5. Решение по рассматриваемым заявкам принимается открытым голосованием членов Экспертного совета, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом, который подписывается председателем (или заместителем председателя на период отсутствия председателя) и секретарём в течение 2 дней со дня заседания.

8.6. Результаты Конкурса утверждаются приказом Центра на основании протокола Экспертного совета. Протокол размещается на официальном сайте Центра www.polzunova13.ru в течение 5 дней со дня его подписания.

8.7. Информация об итогах Конкурса размещается на официальном сайте и в социальных сетях Центра. Заявители самостоятельно отслеживают информацию о результатах Конкурса.

9. Заключение Соглашения и реализация проектов

9.1. С победителями Конкурса заключаются Соглашения о сотрудничестве по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

9.2. Проекты победителей реализуются в календарном году, следующем за годом подачи заявки, в сроки, согласованные с Центром.

9.3. Нарушение победителем условий Соглашения о сотрудничестве и настоящего Положения может повлечь прекращение предоставления государственной поддержки.